

**Informations pratiques**

**Délais d'accès** : la durée entre la demande de formation du bénéficiaire et le début de la prestation est de 1 à 2 semaines.

**Durée** : 0.5j

**Référence** : FORMATION INITIATION SAGE BATIGEST CONNECT

**Tarif** : A partir de 850 € HT / jour

**Public visé** : Administration des ventes, des achats et des stocks de l'entreprise.

**Prérequis** : Aucun prérequis demandé

**Effectif maximum** : 4-6 personnes

**Modalités pédagogiques** :

**En présentiel** : Dans les locaux du stagiaire.

Il devra être mis à la disposition du formateur, une salle composée de table et de chaise, avec connexion internet haut débit, Paper bord. Dernière version du logiciel SAGE BATIGEST installée.

Exposés théoriques et cas pratique reposant sur des exercices. Le formateur alterne démonstration et mise en situation pratiques. Un support de formation sera remis au stagiaire lors de la formation.

**En distanciel** : CONDITIONS TECHNIQUES : Le stagiaire devra être équipé de :

- Accès Internet haut débit et ligne téléphonique.

- Ordinateur et micro casque

- Dernière version du logiciel SAGE BATIGEST installée

Exposés théoriques et cas pratique reposant sur la manipulation du logiciel. Le formateur prend la main sur l'ordinateur du stagiaire en alternant démonstration et mise en situation pratiques. Le stagiaire aura un support de formation qui sera délivré lors de la formation.

**Appréciation des résultats** :

Evaluation pendant la formation : Mise en situation

Evaluation à la fin de la formation : Quizz

**Moyens d'encadrement** :

Cette formation est assurée par un consultant certifié Sage compétent sur la gamme Sage gestion commerciale 100C

**Modalités de suivi et assistance** :

Convention, Feuille de présence et attestation de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action de formation. Contact possible tout au long de la formation avec le centre de formation aux heures habituelles d'ouverture.

**Répartition du temps entre théorie et exercices pratiques** :30% - 70% (ajustement en cas de tutorat personnalisé)

**Points forts / Plus de cette formation** : Formation permettant de réaliser un maximum de cas pratique qui couvrent tout le fonctionnel de Sage BATIGEST.

**Aptitudes et Compétences** : A l'issue de la formation, le stagiaire aura une bonne connaissance du fonctionnement de la solution de gestion commerciale 100C.

**Accessibilité** : Nos formations sont ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous au 05.53.06.42.50 pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations de handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous sommes en relation avec des experts (comme l'Agefiph) vers lesquels nous nous orienterons pour nous assister.





## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de

- Savoir naviguer dans l'application Sage BATIGEST
- Administrer les données de base de la gestion commerciale de l'entreprise
- Comprendre et savoir réaliser les mécanismes de gestion : de la saisie des documents à leur transformation que ça soit pour le flux vente

## Programme de la formation

### Jour 1

#### Maitriser les fondamentaux

Découvrez votre parcours de formation, votre formateur. Comment vous organiser afin d'être acteur de votre montée en compétence : maîtrisez les outils proposés. Découvrez le fonctionnement global de Sage Gestion commerciale 100 C.

1/2j

#### 1. Présentation de l'ergonomie générale de la solution

Navigation dans les onglets  
Fichier, Edition, Structure  
Traitement, Etat, Fenêtre

#### 2. Initiation la gestion des clients et des fournisseurs

Initiation des différents onglets  
Initiation des différentes fonctionnalités à partir des fenêtres de gestion

#### 3. initiation à la Création des familles d'article de fiches d'articles, les ouvrages et la gestion d'article en général

Structure des fichiers, gestion de la codification, glossaires, complémentaires et fiches liées  
Catégorie comptable

#### 4. Initiation sur les documents des ventes

Création de document des ventes  
Boutons disponibles en saisie de document  
La saisie des lignes de vente  
Impressions des documents des ventes

#### 5. Initiation sur la transformation de document

Fenêtre de transformation  
Transformation de documents  
Transformation de lignes de documents  
Régénération de lignes ou de document  
Regroupement de documents  
Adaptation de la mise en page

